

新入職員  
対象

## 新入職員のための 「大学職員力」養成セミナー

日時 2017年6月3日(土) 13:15-16:45

会場

TKPカンファレンスセンター市ヶ谷  
カンファレンスルーム4B

### ▶ セミナーのねらい 大学職員としての基礎知識を身に付ける！

新年度となり、新入職員を迎える季節になりました。新卒・既卒を問わず、新入職員には各大学とも大きな期待を寄せられることと思います。一日も早く職場に慣れて、大学職員として大きな力を発揮してほしいと願っておられることでしょう。

今回のセミナーでは、大学職員として必要な知識及び高等教育の現状を理解していただき、大学経営がますます厳しくなる中で、現状を打開し、将来を切り開くキーパーソンとなるための大学職員に必要なことを学んでいただきます。また、同時期に入職する他大学の職員との交流をはかり、今後のネットワーク作りにも役立てていただきます。

### ▶ カリキュラム

13:15-14:05

#### 「大学の現状と職員の役割」

- I 私立大学の存在意義
- II 非営利組織としての私学の特質
- III 職員の役割と自己研鑽の目標

千葉 秀悦 氏

学校法人東京キリスト教学園 理事  
学校法人フェリス女学院監事

14:05-14:55

#### 「大学関係法規」

- I 教育法制
- II 大学関係法規

遠井 郁雄 氏

前学校法人獨協学園 理事  
学校法人東京家政学院 常務理事

15:10-16:00

#### 「私学の経営管理」

- I 経営管理の仕組み
- II 財政の仕組み

辻野 史朗 氏

前学校法人昭和学院 法人事務局長  
元学校法人大東文化学園常務理事・事務局長

16:00-16:45

質疑応答・総括（まとめ）

## ▶ 受講料金（1名あたり）

賛助会員 15,000 円（税込）  
一 般 18,000 円（税込）

※お申し込みは、法人、個人を問わずお受けしております。

## ▶ 申し込み・問い合わせ先

特定非営利活動法人 **大学職員サポートセンター**  
所在地：〒150-0011  
東京都渋谷区東1丁目1番地11号  
実践女子学園中学校・高等学校気付  
TEL：(050)3772-1180 FAX：(050)3737-9932  
Mail:info@ussc.jp 担当 小野塚

## ▶ 申し込み方法

受講のお申し込みは、**5月25日(木)までに**、つぎのいずれかの方法でお願いします。

①郵送……上記あて送付してください。

なお、実践女子学園への直接のお問い合わせはご遠慮くださいますようお願いいたします。

②FAX……下記の受講申込書に必要な事項をご記入の上、送信してください。

③メール……必要事項をお書きの上、[info@ussc.jp](mailto:info@ussc.jp) あて送信してください。

お申し込み確認後、「請求書」をお送りいたします。ご不明な点やご質問等がありましたら、上記連絡先までお願いします。なお、ご入金後の受講料の返還には応じかねますのでご了承ください。（申込者が出席できない場合、代理の方の出席をお願いします。）

## ▶ 会場案内



### TKPカンファレンスセンター市ヶ谷 カンファレンスルーム4B

所在地：東京都新宿区市谷八幡町8番地  
TKP市ヶ谷ビル4階

#### <アクセス>

- JR 総武線 市ヶ谷駅 徒歩2分
- 東京メトロ南北線 市ヶ谷駅 7番出口 徒歩1分
- 東京メトロ有楽町線 市ヶ谷駅 7番出口 徒歩1分
- 都営新宿線 市ヶ谷駅 4番出口 徒歩2分
- ※A4出口ではございませんのでご注意ください。

受講申込書	新入職員のための「大学職員力」セミナー	6月3日（土）
大学・団体名	〒	
所在地	〒	
TEL		FAX
申込担当者名	(部署・役職)	フリガナ (氏名)
Mail		

氏名		氏名	
1 (フリガナ)	新卒・経験者	3 (フリガナ)	新卒・経験者
2 (フリガナ)	新卒・経験者	4 (フリガナ)	新卒・経験者

FAX 送信先

050-3737-9932